

Regolamento – Percorso Pilota CONNECT

19 ott 2026 · ultima revisione

Percorso pilota di accompagnamento imprenditoriale della durata di 12 settimane.

Definizioni

Ai fini del presente Regolamento si intende per:

- **Organizzazione:** OverApp S.r.l., con sede legale in Via Duca degli Abruzzi 12/C, 07100 Sassari (SS), P.IVA 02661870903, che gestisce il Programma attraverso il proprio spazio di coworking OverSpace;
- **Programma:** il percorso pilota “Connect” disciplinato dal presente Regolamento;
- **Partecipante:** la startup, il team informale o la persona singola ammessa al Programma, comprensiva di tutti i suoi componenti;
- **Componente:** ciascuna persona fisica che fa parte di un Partecipante;
- **Piattaforma:** lo strumento digitale messo a disposizione dall'Organizzazione per lo svolgimento delle attività del Programma;
- **Mentor:** i professionisti incaricati dall'Organizzazione di affiancare i Partecipanti;
- **Commissione:** la commissione di selezione nominata dall'Organizzazione ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento.

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità, i criteri di partecipazione e i rapporti tra l'Organizzazione e i Partecipanti nell'ambito del Programma "Connect", percorso di accompagnamento imprenditoriale della durata di 12 settimane gestito da OverApp S.r.l. presso lo spazio OverSpace, in Via Duca degli Abruzzi 12/C, Sassari.

Il Programma è realizzato con il finanziamento di Sardegna Ricerche. Le modalità operative, le scadenze e il calendario sono indicati nell'avviso pubblico di riferimento (di seguito "Avviso"), che costituisce parte integrante del presente Regolamento.

Art. 2 – Finalità del Programma

Il Programma ha l'obiettivo di supportare progetti imprenditoriali innovativi in fase pre-seed nella strutturazione dell'idea, del modello di business, nella definizione della proposta di valore e nell'organizzazione del team, attraverso l'utilizzo della Piattaforma, workshop formativi e il supporto di Mentor qualificati.

Art. 3 – Destinatari e requisiti di ammissibilità

Il Programma è rivolto a chi si trova nelle primissime fasi di sviluppo di un'idea imprenditoriale innovativa e non ha ancora strutturato in modo approfondito il modello di business, la proposta di valore o l'organizzazione interna.

Possono presentare candidatura:

1. startup costituite da non più di 24 mesi alla data di scadenza del termine per le candidature indicato nell'Avviso;

2. team informali, composti da almeno 2 persone, con un progetto imprenditoriale innovativo in fase di avvio o di costituzione;
3. persone singole con un progetto imprenditoriale innovativo in fase di avvio o di costituzione.

Ciascun Componente deve:

- aver compiuto 18 anni alla data di presentazione della candidatura;
- essere residente o domiciliato in Sardegna;
- garantire la disponibilità a partecipare attivamente per l'intera durata del Programma.

Il progetto deve inoltre:

- essere coerente con ambiti innovativi o ad alto contenuto tecnologico o digitale. Non sono richieste tecnologie complesse, ma il progetto deve presentare un elemento distintivo di innovazione nel prodotto, nel servizio o nel modello di business.

Il Partecipante deve disporre di almeno un computer portatile funzionante per lo svolgimento delle attività previste.

Non sono ammessi progetti contrari alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume, né progetti che risultino già oggetto di un percorso di accelerazione o incubazione finanziato con le medesime risorse pubbliche.

Art. 4 – Numero di Partecipanti ammessi

Saranno ammessi al Programma un minimo di 5 Partecipanti, selezionati secondo i criteri dell'art. 6.

Se le candidature ritenute idonee sono meno di 5, l'Organizzazione può, a sua discrezione, riaprire i termini, avviare il Programma con un numero inferiore di Partecipanti oppure rinviarne l'avvio, dandone comunicazione ai candidati.

I candidati idonei non ammessi sono inseriti in una graduatoria di riserva, utilizzabile in caso di rinuncia di un Partecipante entro la seconda settimana del Programma.

Art. 5 – Modalità di candidatura

La candidatura si presenta, entro il termine indicato nell'Avviso, attraverso:

1. la compilazione del form online, comprensiva dell'accettazione del presente Regolamento e dell'approvazione specifica delle clausole indicate in calce;
2. l'invio della scheda descrittiva del progetto;
3. un colloquio conoscitivo con la Commissione, in presenza presso OverSpace oppure online (effettuato dopo la scadenza delle candidature).

Le candidature incomplete o pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione.

L'Organizzazione può non ammettere candidature non coerenti con gli obiettivi del Programma descritti all'art. 2, motivando la decisione.

Art. 6 – Criteri e procedura di selezione

Le candidature sono valutate da una Commissione interna, composta da almeno 3 membri nominati dall'Organizzazione, secondo la griglia di valutazione riportata nell'Allegato C, sulla base dei seguenti criteri:

- livello di innovatività dell'idea;

- motivazione e disponibilità alla partecipazione attiva;
- coerenza tra problema e soluzione proposta;
- composizione e competenze del team;
- potenziale di sviluppo del progetto.

I membri della Commissione che si trovino in conflitto di interessi rispetto a un candidato si astengono dalla relativa valutazione.

L'esito della selezione è comunicato a tutti i candidati via email all'indirizzo indicato nel form. I candidati non ammessi possono chiedere un riscontro sintetico sulla valutazione ricevuta entro 10 giorni dalla comunicazione. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili nel merito.

Art. 7 – Obblighi dei Partecipanti

I Partecipanti si impegnano a:

- partecipare all'evento di avvio;
- utilizzare attivamente la Piattaforma;
- completare gli sprint e le attività previste;
- partecipare agli incontri con i Mentor;
- presentare il progetto durante l'evento finale (Connect Live);
- compilare gli strumenti di monitoraggio e feedback richiesti, anche ai fini della rendicontazione verso l'Ente finanziatore;
- rispettare il regolamento interno degli spazi OverSpace e gli obblighi di riservatezza dell'art. 11;
- utilizzare gli strumenti di Intelligenza Artificiale secondo quanto previsto dall'art. 13.

Frequenza ai workshop

Ciascun Componente è tenuto a partecipare ad **almeno l'80%** dei workshop previsti dal Programma. Il limite si calcola per ogni singolo Componente: le assenze di ciascuno, anche se giustificate, non possono superare il 20% del totale dei workshop.

Procedura di esclusione

Il superamento del limite di assenze o il mancato rispetto degli altri obblighi del presente articolo possono comportare l'esclusione del Partecipante dal Programma.

Prima di disporre l'esclusione, l'Organizzazione contesta per iscritto l'inadempimento al Partecipante, che può presentare le proprie osservazioni entro 5 giorni lavorativi. Decorso tale termine, l'Organizzazione decide motivatamente, tenendo conto delle osservazioni ricevute e di eventuali circostanze eccezionali.

Rinuncia

Il Partecipante che intenda ritirarsi dal Programma ne dà comunicazione scritta all'indirizzo info@connect-program.it.

In caso di rinuncia non motivata da cause di forza maggiore o di esclusione, l'Organizzazione può non ammettere il Partecipante e i suoi Componenti alle due successive edizioni del Programma.

Art. 8 – Modalità di svolgimento

Il Programma si articola in:

1. un evento iniziale di avvio;
2. 12 settimane di attività strutturate in sprint, workshop e incontri con i Mentor;
3. monitoraggio continuo tramite la Piattaforma;

4. un evento finale di presentazione pubblica (Connect Live) presso OverSpace.

Le attività possono svolgersi in presenza, online o in modalità ibrida, secondo il calendario comunicato dall'Organizzazione con almeno 7 giorni di anticipo per ciascuna attività.

Art. 9 – Condizioni economiche e utilizzo degli spazi

La partecipazione al Programma è gratuita.

Per la durata del Programma i Partecipanti possono utilizzare gratuitamente gli spazi di coworking di OverSpace, secondo le modalità e gli orari comunicati dall'Organizzazione e nel rispetto del regolamento interno degli spazi.

La partecipazione al Programma non costituisce rapporto di lavoro, collaborazione professionale, partnership societaria né impegno o obbligo di investimento da parte dell'Organizzazione. Nessuna partecipazione al capitale dei Partecipanti è richiesta come condizione di accesso.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali dei candidati e dei Partecipanti, è effettuato dall'Organizzazione nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e di ogni altra disposizione applicabile in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto indicato nell'informativa privacy <https://www.overspace-coworking.it/wp-content/uploads/2025/05/MD-03.01b-00-01-Informativa-SPAZI-COWORKING-3.pdf>

Durante gli eventi del Programma, incluso l'evento denominato "Connect Live", potranno essere effettuate fotografie e riprese audio-video, per finalità di documentazione e comunicazione del Programma, nei limiti indicati nell'informativa privacy.

L'eventuale utilizzazione di fotografie o riprese audio-video nelle quali il Partecipante sia direttamente riconoscibile, nonché la loro pubblicazione, è subordinata alla sottoscrizione da parte del Partecipante di una separata liberatoria.

La sottoscrizione della liberatoria è libera e facoltativa. Il rifiuto di sottoscriverla, così come l'eventuale revoca del consenso prestato, non comporta conseguenze sulla partecipazione nel Programma.

Art. 11 – Riservatezza

11.1 Il Programma ha natura collaborativa e può prevedere attività di gruppo, sessioni con Mentor e membri della Commissione, attività mediante la Piattaforma, nonché eventi aperti al pubblico, inclusi, a titolo esemplificativo, l'evento denominato "Connect Live".

In tale contesto, il Partecipante può condividere informazioni, idee, materiali, documenti, contributi audiovisivi e ogni altro contenuto relativo al progetto o all'attività svolta nell'ambito del Programma (di seguito le "Informazioni condivise").

Salvo diversa ed espressa pattuizione scritta, le Informazioni condivise non devono intendersi comunicate in via riservata e possono essere conosciute, nell'ambito del Programma, dall'Organizzazione e dagli altri soggetti coinvolti nel Programma, tra cui Partecipanti, Mentor, membri della Commissione, staff e collaboratori dell'Organizzazione,

Ente finanziatore ed infine, nell'ambito degli eventi aperti al pubblico, dai soggetti terzi che vi partecipano.

11.2 L'Organizzazione non assume, per effetto della ricezione delle informazioni condivise, alcun obbligo generale di riservatezza delle stesse, salvo che tale obbligo derivi da specifica pattuizione scritta tra Organizzazione e Partecipante.

Il Partecipante riconosce che, considerata la natura collaborativa e in parte pubblica del Programma, l'Organizzazione non può garantire che le informazioni condivise non siano conosciute, utilizzate o diffuse da altri soggetti che vi abbiano avuto accesso.

11.3 La scelta delle informazioni condivise è rimessa esclusivamente al Partecipante, che si impegna a non condividere nell'ambito del Programma informazioni che intenda mantenere riservate o che possano essere strategiche.

Il Partecipante è responsabile di tutelare autonomamente, prima della condivisione, gli aspetti innovativi del progetto.

11.4 I Partecipanti sono tenuti a comportarsi secondo correttezza e buona fede e a non utilizzare o divulgare abusivamente le Informazioni condivise da altri Partecipanti. Tale previsione non comporta l'assunzione, da parte dell'Organizzazione, di alcun obbligo di vigilanza sui contenuti condivisi e non garantisce l'effettivo rispetto di tali doveri da parte dei Partecipanti.

Eventuali accordi di riservatezza tra Partecipanti devono essere stipulati direttamente tra le parti interessate, sotto la loro esclusiva responsabilità.

11.5 L'Organizzazione non risponde della divulgazione o utilizzazione delle Informazioni condivise da parte di altri Partecipanti, Mentor, membri della Commissione o soggetti terzi, qualora tali condotte non siano imputabili all'Organizzazione a titolo di dolo o colpa grave.

11.6 Qualora le Informazioni condivise contengano dati personali, il loro trattamento sarà effettuato nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto previsto dall'articolo 10 del presente Regolamento e dall'informativa privacy del Programma.

Art. 12 – Utilizzo di strumenti di Intelligenza Artificiale

Durante il Programma possono essere utilizzati strumenti e funzionalità basati su Intelligenza Artificiale (AI), integrati nella Piattaforma o messi a disposizione dall'Organizzazione, per supportare i Partecipanti nella strutturazione del modello di business e nello sviluppo del progetto. L'Organizzazione utilizza tali strumenti nel rispetto del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act) e della Legge 23 settembre 2025, n. 132.

I contenuti generati o elaborati dall'AI sono riconoscibili come tali, in conformità agli obblighi di trasparenza applicabili.

L'AI è uno strumento di supporto e non sostituisce il giudizio umano, la responsabilità imprenditoriale o le decisioni strategiche dei Partecipanti, che si impegnano a:

- utilizzare gli strumenti di AI in modo responsabile e conforme alla normativa vigente;
- non inserire dati personali appartenenti a categorie particolari, segreti industriali o informazioni riservate di terzi senza averne titolo;
- verificare criticamente gli output prima di utilizzarli a fini operativi o comunicativi.

L'Organizzazione non risponde delle decisioni, dei contenuti o delle iniziative adottati dai Partecipanti sulla base degli output generati dall'AI, salvo i casi di dolo o colpa grave.

Art. 13 – Limitazioni di responsabilità

L'Organizzazione non risponde di malfunzionamenti tecnici, interruzioni della Piattaforma, problemi di connessione o altre disfunzioni tecnologiche non imputabili a sua colpa che limitino temporaneamente l'accesso ai servizi del Programma. In caso di interruzioni prolungate, l'Organizzazione si impegna a ripristinare il servizio nel più breve tempo possibile o a offrire modalità alternative di svolgimento delle attività.

I contenuti forniti da staff e Mentor hanno natura formativa e orientativa e non costituiscono consulenza legale, fiscale o finanziaria.

La partecipazione al Programma non dà diritto a compensi o rimborsi spese di alcun tipo.

Art. 14 – Modifiche al Regolamento

L'Organizzazione può modificare o integrare il presente Regolamento per sopravvenute esigenze organizzative, normative o richieste dall'Ente finanziatore, dandone comunicazione scritta ai Partecipanti.

Se le modifiche incidono in modo sostanziale sugli obblighi dei Partecipanti, ciascun Partecipante può ritirarsi dal Programma senza le conseguenze previste dall'art. 7.

Art. 15 – Legge applicabile e foro competente

Il presente Regolamento è regolato dalla legge italiana. La partecipazione al Programma implica l'accettazione integrale del Regolamento.

Per ogni controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del Regolamento è competente in via esclusiva il Foro di Sassari, fatti salvi i casi in cui la legge preveda inderogabilmente un foro diverso.